**Umowa nr ……………………..**

zawarta w dniu ……………………. 2021 roku w Łodzi

do wniosku nr ………………………….

pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Izbą Administracji Skarbowej w Łodzi**, al. T. Kościuszki 83, 90-436 Łódź, NIP 7251045452, REGON 001022890 reprezentowanym przez:

**………………………………………………………………………………………………………………………………………….**

zwaną dalej ***„Zamawiającym*”**,

a

**………………………………………………….**, reprezentowana przez **………………………………………………**, zwanym w dalszej części umowy ***„Wykonawcą”***.

Zamówienia udzielono z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), ponieważ wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 złotych.

**§ 1
Przedmiot zamówienia**

1. ***Zamawiający*** zleca, a ***Wykonawca*** przyjmuje do wykonania zakup wraz z montażem systemu telewizji dozorowej CCTV do wynajmowanego przez Izbę Administracji Skarbowej w Łodzi obiektu przy ul. Gibalskiego 2/4 w Łodzi
2. Szczegółowy zakres oraz warunki wykonania przedmiotu umowy zawarte są w opisie zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. ***Wykonawca*** oświadcza, że zastosowane urządzenia i materiały są nowe, posiadają niezbędne certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub atesty, są zgodne z kryteriami technicznymi określonymi w polskich normach lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustalono Polskiej Normy, oraz że są zgodne z właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Termin realizacji zamówienia określa się od dnia zawarcia umowy do dnia **10 grudnia 2021 roku.**
2. Dopuszcza się prace w dni wolne od pracy, po uprzednim ustaleniu z ***Zamawiającym***.

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków ***Zamawiającego*** należy:

1. udostępnienie punktu poboru energii elektrycznej oraz wody,
2. odebranie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami § 5 umowy,
3. zapłata wynagrodzenia w terminie określonym w § 6 umowy,
4. zapewnienie nadzoru – nadzór nad prawidłowym przebiegiem prac ze strony Izby Administracji Skarbowej w Łodzi pełni **Pan Łukasz Wójcik tel. 42 25 47 165.**

**§ 4**
**Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków ***Wykonawcy*** należy w szczególności:
2. przyjęcie zamówienia do realizacji,
3. wykonywanie zamówienia zgodnie z ofertą i kosztorysem ofertowym, stanowiącymi załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
4. terminowe wykonanie robót,
5. utrzymanie na własny koszt porządku na terenie wykonywania robót w trakcie ich realizacji, w szczególności do utrzymywania obszaru robót w stanie czystym, uporządkowanym i wolnym od zbędnych przeszkód,
6. ***Wykonawca*** zobowiązany jest do bieżącego usuwania wszelkich odpadów i śmieci, będących następstwem wykonywania prac. Jeżeli zachodzić będzie potrzeba gromadzenia odpadów i śmieci na terenie wykonywania prac, ***Wykonawca*** zobowiązany będzie posiadać odpowiedni pojemnik, którego miejsce ustawienia zostanie wyznaczone przez ***Zamawiającego***. Pojemnik będzie opróżniany przez ***Wykonawcę*** na własny koszt. Niedopuszczalne jest gromadzenie odpadów i śmieci
w innych miejscach, a ***Wykonawca*** w takim przypadku zostanie obciążony kosztami ich wywozu,
7. usunięcie po zakończeniu prac (a także każdym dniu roboczym – jeśli będzie taka potrzeba) wszelkich zbędnych materiałów, urządzeń i odpadów oraz pozostawienia całego terenu prowadzenia robót remontowych w stanie czystym
i uporządkowanym nadającym się do użycia zgodnie z przeznaczeniem,
8. uporządkowanie po zakończeniu robót miejsca ich wykonania,
9. zapewnienie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.
10. Nadzór ze strony ***Wykonawcy***  nad prawidłowym przebiegiem prac pełni: **…………………………………..**
11. ***Wykonawca*** ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z winy ***Wykonawcy*** w trakcie realizacji umowy.

**§ 5
Odbiór robót**

1. O zakończeniu zamówienia ***Wykonawca*** zawiadomi ***Zamawiającego*** pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. Podstawą do zgłoszenia przez ***Wykonawcę*** gotowości odbioru końcowego będzie faktyczne wykonanie zamówienia.
3. ***Zamawiający*,** po zgłoszeniu przez ***Wykonawcę*** gotowości do odbioru przedmiotu umowy, w terminie 3 dni roboczych zakończy czynności odbioru, sporządzając protokół odbioru końcowego.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
5. nadające się do usunięcia – ***Zamawiający*** może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
6. nie nadające się do usunięcia – ***Zamawiający*** może:
7. jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie ***Wykonawcy*** odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
8. jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie
z przeznaczeniem – od umowy odstąpić lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi,
9. zlecić wykonanie przedmiotu umowy od nowa osobie trzeciej na koszt ***Wykonawcy*.**
10. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
11. Do odbiorów dokonywanych po usunięciu wad mają zastosowanie powyższe postanowienia.

**§ 6**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

* + - 1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia ***Wykonawcy*** jest wynagrodzenie ryczałtowe.
			2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie brutto (z podatkiem VAT) ***Wykonawcy*** wynosi **…………………………………………………..** zgodne ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
			3. Wynagrodzenie powyższe jest ostateczne, uwzględnia wszystkie koszty niezbędne
			do wykonania przedmiotu umowy oraz przekazania pomieszczeń do użytkowania.
			4. Wynagrodzenie ***Wykonawcy*** będzie płatne przelewem na jego rachunek bankowy
			wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez ***Zamawiającego*** prawidłowo wystawionej faktury, po odbiorze dokonanym zgodnie z § 5.
			5. ***Wykonawca*** może wystawić fakturę po usunięciu wszystkich wad (w przypadku ich wystąpienia), wymienionych w protokole odbioru zamówienia.
			6. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego ***Zamawiającego.***

**§ 7
Kary umowne**

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych strony ponosić będą na podstawie Kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kar umownych
z poniższych tytułów.

***Zamawiający*** ma prawo naliczyć ***Wykonawcy*** kary umowne:

* 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2, za każdy dzień zwłoki,
	2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi jakości w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady,
	3. za odstąpienie od umowy przez ***Zamawiającego*** z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi ***Wykonawca*,** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2.
1. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz
za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej ***Wykonawcy***.
2. W przypadku naliczenia przez ***Zamawiającego*** kary umownej, ***Zamawiający*** wystawi notę obciążeniową, a ***Wykonawca*** dokona przelewu należności wynikającej z noty obciążeniowej na konto ***Zamawiającego*** w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

Maksymalna wysokość kar umownych wyniesie 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy.

1. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na podstawie Kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

**§ 8
Gwarancja jakości , serwis, naprawa, rękojmia za wady**

* 1. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na **okres 24 miesięcy**, poczynając od daty odbioru przedmiotu umowy.
	2. Gwarancja obejmować będzie wszystkie urządzenia, wykonane roboty oraz zastosowane materiały.
	3. Nie podlegają gwarancji wady i usterki powstałe wskutek działania siły wyższej lub osoby trzeciej, za którą ***Wykonawca*** nie ponosi odpowiedzialności oraz utraty wartości użytkowych przedmiotu umowy wynikającej z jej użytkowania zgodnego
	z przeznaczeniem.
	4. W okresie gwarancji jakości ***Wykonawca*** zobowiązuje się do usuwania na swój koszt
	i ryzyko wszelkich wad, które wystąpią po odbiorze końcowym - niezwłocznie po ich zgłoszeniu przez ***Zamawiającego***. Wszystkie reklamacje będą zgłaszane przez ***Zamawiającego*** w terminie 3 dni od stwierdzenia wady i potwierdzone pisemnie. Termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawienia wadliwej rzeczy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. Naprawy w ramach gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonywane będą w miejscu montażu monitoringu wizyjnego.
	5. W przypadku, gdy ***Wykonawca*** nie przystąpi do usuwania wad w terminie 3 dni, licząc od daty otrzymania zawiadomienia ***Zamawiającego*** lub nie usunie wad w terminie wskazanym przez ***Zamawiającego***, ***Zamawiającemu*** przysługuje prawo dokonania naprawy na koszt ***Wykonawcy*** przez zatrudnienie własnych specjalistów – bez utraty praw wynikających z gwarancji. W takim przypadku ***Zamawiający*** może wystawić notę obciążeniową z terminem płatności 14 dni uwzględniając należności za wykonane roboty i prace naprawcze.
	6. Wady szczególnie uciążliwe zostaną usunięte przez ***Wykonawcę*** w ciągu 24 godzin od dnia zgłoszenia.
	7. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem ***Wykonawcy*** i ***Zamawiającego***.
	8. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji jakości przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających w rękojmi za wady fizyczne.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nie przystąpienia przez ***Wykonawcę*** do robót lub takiego opóźnienia, że wykonanie w terminie, o którym mowa w § 2 będzie niemożliwe, i obciążenia ***Wykonawcy*** karą w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2.
3. Odstąpienie od umowy może nastąpić w ciągu 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa powyżej w ust. 2, z wyjątkiem ust. 1, gdzie termin odstąpienia wynosi 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach.
4. Oświadczenie o odstąpieniu musi być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Odstąpienie od umowy rodzi skutki na dzień skutecznego złożenia oświadczenia woli przez stronę umowy, która od niej odstępuje wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i podania przyczyn odstąpienia.
6. Odstąpienie od umowy nie powoduje wygaśnięcia roszczeń o zapłatę kar umownych powstałych w czasie obowiązywania umowy (w tym roszczenia o zapłatę kary umownej z powodu odstąpienia od umowy).

**§ 10
Zachowanie Poufności**

* + - 1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
			2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną tajemnicy skarbowej, informacji niejawnych oraz danych osobowych.
			3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych dotyczących zasobów sprzętowych
			i programowych systemu teleinformatycznego Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła.
			4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia
			2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 742).
			5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
			6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu umowy.
			7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych
			od Zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących zabezpieczania informacji niejawnych i innych tajemnic prawnie chronionych.
			8. Wykonawca zobowiązuje się do odnotowywania i zgłaszania wszelkich zaobserwowanych lub podejrzewanych słabości związanych z bezpieczeństwem informacji w systemach lub usługach.
			9. Wykonawca ma prawo kopiować, powielać i rozpowszechniać informacje pozyskane
			od Zamawiającego lub też dotyczące Zamawiającego wyłącznie w ramach obowiązującej strony umowy i wyłącznie na potrzeby jej należytej realizacji. W pozostałych przypadkach kopiowanie, powielanie i rozpowszechnianie przedmiotowych informacji przez Wykonawcę wymaga uzyskania przez niego pisemnej, wyraźnej zgody Zamawiającego.
			10. Wykonawca oświadcza, iż podczas realizacji przedmiotowej umowy będzie przestrzegał przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO). Powyższe dotyczy także okresu po zakończeniu realizacji niniejszej umowy jeżeli wynika to z przepisów wskazanego Rozporządzenia.
			11. Zapisy niniejszego paragrafu obowiązują wszystkie osoby i podmioty współpracujące z Wykonawcą.
			12. Wykonawca zobowiązany jest do podpisania oświadczenia o ochronie informacji stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy.

**§ 11
Postanowienia końcowe**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru ***Wykonawcy***.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej,
pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody ***Zamawiającego*** wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
5. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie,
w dobrze pojętym interesie obu stron. W przypadku braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu zostanie on rozstrzygnięty orzeczeniem sądu właściwego miejscowo dla siedziby ***Zamawiającego***.
6. Strony zobowiązują się do natychmiastowego pisemnego informowania o każdej zmianie adresu, telefonu, faksu bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy.
W przypadku braku takiej informacji pisma przesłane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej
ze Stron.

 ***Zamawiający Wykonawca***

*Załączniki:*

1. Oferta Wykonawcy;

2. Oświadczenie o ochronie informacji.