załącznik nr 2 do zaproszenia

**Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Nazwa zamówienia:** Dostawa i montaż dwóch centrali telefonicznych w obiektach Izby Administracji Skarbowej w Łodzi.
2. **Zamawiający:** Izba Administracji Skarbowej w Łodzi.
3. **Adres Zamawiającego:** 90-436 Łódź, al. Kościuszki 83

**Ogólny opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z montażem i oprogramowaniem central telefonicznych do obiektów zlokalizowanych na terenie nieruchomości w Skierniewicach przy ul. Czerwonej 22 stanowiącej siedzibę Urzędu Skarbowego w Skierniewicach oraz w Piotrkowie Trybunalskim przy ulicy Wroniej 65 stanowiącej siedzibę Urzędu Skarbowego w Piotrkowie Trybunalskim.

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

**Urząd Skarbowy w Piotrkowie Trybunalskim**

1. centrala telefoniczna wersja RACK

2. podejście z miasta

a. łącze PRA

b. cztery linie analogowe

3. linie wewnętrzne analogowe 184

4. linie wewnętrzne cyfrowe 16

5. zasilanie awaryjne RACK (4,5h)

6. szesnaście telefonów systemowych

7. szafa RACK 12U

**Urząd Skarbowy w Skierniewicach**

1. centrala telefoniczna wersja RACK

2. podejście z miasta

a. łącze PRA

3. linie wewnętrzne analogowe 92

4. linie wewnętrzne cyfrowe 8

5. zasilanie awaryjne RACK (4,5h)

6. osiem telefonów systemowych ( w tym 2 szt. z dotykowym wyświetlaczem)

7. szafa RACK 12U

1. **Zakres prac objętych przedmiotem zamówienia:**

**Urząd Skarbowy w Piotrkowie Trybunalskim**

1. Demontaż starego systemu

2. Montaż nowego sprzętu + przepięcie okablowania

3. Oprogramowanie zgodne z wytycznymi podanymi podczas instalacji

**Urząd Skarbowy w Skierniewicach**

1. Demontaż starego systemu

2. Montaż nowego sprzętu

3. Oprogramowanie zgodne z wytycznymi podanymi podczas instalacji

4. Instalacja okablowanie pod telefony wewnętrzne 100 pkt. na terenie

 obiektu ( dotychczasowy system DECT )

5. Przeprogramowanie 92 telefonów analogowych do baz stacjonarnych

1. **Uwagi dodatkowe:**
2. Dostawę, montaż i odbiór centrali wraz ze wszystkimi jej elementami Wykonawca potwierdza protokołem odbioru podpisanym przez obie Strony.
3. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, kompletny, oznaczony numerami seryjnymi.
4. Zamawiający wymaga, aby zastosowane materiały, urządzenia, przedmiot zamówienia oraz ich montaż, spełniały wymogi określone obowiązującym prawem polskim jak
i prawem Unii Europejskiej, zostały dopuszczone do obrotu handlowego
i posiadały wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie
do stosowania na terenie Polski, a także spełniały inne wymagania tj. odpowiednie normy, certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty oraz posiadać oznaczenie
CE poświadczające o dopuszczeniu produktu do sprzedaży na terenie Unii Europejskiej.
5. Przystosowanie przyłączenia przedmiotu zamówienia do istniejących mediów
(do istniejącej infrastruktury) u Zamawiającego (jeżeli dla danego przedmiotu zamówienia wymagane jest podłączenie do mediów) stoi po stronie Wykonawcy.
6. Wymaga się, by Wykonawca zrealizował przedmiot umowy w sposób kompletny,
z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, uprawnieniami, doświadczeniem, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powszechnie obowiązującego prawa, standardami i normami technicznymi odnoszącymi się do przedmiotu umowy oraz wskazówkami Zamawiającego.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wynikającą z niewłaściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca odpowiada także za szkody zaistniałe na skutek nienależytego wykonania prac, poniesione przez osoby trzecie.
8. Na Wykonawcy spoczywają w całości obowiązki w zakresie wykonywania prac zgodnie z przepisami BHP i przeciwpożarowymi. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za nieszczęśliwe wypadki, powstałe w wyniku nienależytego wywiązania się z zamówienia, za działania i zaniechania swoich pracowników oraz ich niewłaściwe zachowanie na terenie Urzędu, w związku z realizacją przez nich przedmiotu zamówienia, a w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.
9. Przewiduje się, że prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą odbywały się w dni robocze od poniedziałku do piątku. W sytuacji realizacji prac w godzinach pracy Urzędu, należy dołożyć starań, by nie zakłócały wykonywanej w budynku pracy. Koszty ewentualnych uszkodzeń w mieniu, w trakcie realizacji prac ponosi Wykonawca i zobowiązuje się do ich usunięcia w ramach zawartej umowy.
10. Na potwierdzenie zgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu stosowne dokumenty charakteryzujące produkt, określające parametry techniczne jak
np.: certyfikaty, atesty, świadectwa, karty wyrobów, opisy techniczne, karty katalogowe i inne.
11. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy. Zamówienie obejmuje również inne, drobne prace, jeżeli ich potrzeba wyniknie w związku
z realizowanym zamówieniem. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie nie wymienione koszty, niezbędne do realizacji zamówienia. Zamówienie nie obejmuje wykonywania okresowych przeglądów, konserwacji i kontroli szczelności. Jedynie naprawy w przypadku awarii urządzeń w ramach gwarancji.
12. Zamawiający wymaga udzielenia minimum 24 miesięcy gwarancji na cały przedmiot zamówienia, czyli zarówno na urządzenia, jak i na wszystkie wykonane prace.

**Termin wykonania zamówienia – do 31 października 2022 r.**