



Łódź, 28 grudnia 2023 roku

UNP: 1001-23-161297

Sprawa:	Wykonywanie na potrzeby jednostek Izby Administracji Skarbowej w Łodzi wypłat gotówkowych w ramach obsługi kasowej
Znak sprawy:	1001-ILZ.261.16.2023.3
Kontakt:	Marta Wieczorkowska – Starszy inspektor tel. 42 289 97 61 e-mail: <a href="mailto:przetargi.ias.lodz@mf.gov.pl">przetargi.ias.lodz@mf.gov.pl</a>

## Wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego

Zamawiający – Izba Administracji Skarbowej w Łodzi udziela wyjaśnień do złożonych w niniejszym postępowaniu pytań:

### PYTANIE 1:

Wzór umowy - § 5 ust. 8 i 10 zawiera treść:

*„8. Zapłata należności za wykonywanie przedmiotu umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego”*

*„10. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego”*

Wykonawca zwraca uwagę na fakt, iż Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, która musi zawierać faktura. W przypadku błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k. Ponadto Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach. Z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń z kontrahentami, automatycznie określający termin płatności od daty wystawienia faktury VAT, Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:

*„8. Zapłata należności za wykonywanie przedmiotu umowy, dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury”*

*„10. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy”*

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający modyfikuje zapisy Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego w następujący sposób:

1. §5 ust. 8 – *„Zapłata należności za wykonanie przedmiotu umowy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury”*
2. §5 ust. 10 – *„Za dzień zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy”*

**PYTANIE 2:**

Wzór umowy - § 6 ust. 2 zawiera treść:

*„2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wynagrodzenia w terminie płatności najbliższej faktury. Jednocześnie Zamawiający zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Wykonawcę, z zachowaniem formy pisemnej.”*

Wykonawca zauważa, że niczym nieograniczone jednostronne prawo naliczenia kar umownych i potrącenia ich przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia godzi nie tylko w interes Wykonawcy, ale także uniemożliwia mu podjęcie próby zbadania, czy naliczona kara umowna potrącona została prawidłowo i w odpowiedniej wysokości. Nadto stwarzając możliwość pozbawienia Wykonawcy efektywnego wynagrodzenia za spełnione świadczenie bez żadnej kontroli, czy to Wykonawcy, czy sądu, może być uznane za nadużycie prawa, skutkujące nieważnością tegoż postanowienia na podstawie art. 58 § 2 kodeksu cywilnego w zw. z art. 139 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.

W związku z powyższym, z uwagi na nierówne ukształtowanie praw stron umowy, Wykonawca prosi o potwierdzenie, że ewentualne żądanie wypłaty kary umownej w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będzie poprzedzone weryfikacją zgłoszonej nieprawidłowości w ramach postępowania reklamacyjnego.

**ODPOWIEDŹ:**

W Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego w §6 Zamawiający dodaje ust. 7, któremu nadaje następujące brzmienie: *„Zapłata kar umownych nastąpi po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego zasadność wypłaty kar umownych”.*

**PYTANIE 3**

Wzór umowy - § 5 ust. 4 zawiera treść:

*„Wynagrodzenie rozliczane będzie miesięcznie z dołu, za każdy kalendarzowy miesiąc świadczenia usługi.”*

Wykonawca wnosi o doprecyzowanie zapisu:

*„Za okres rozliczeniowy, przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy.*

*”Faktury VAT za realizację usług, wystawione zostaną w terminie do 7-go dnia kalendarzowego po upływie okresu rozliczeniowego.*

*Należności wynikające z faktur, Nadawca regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze. Na przelewie Nadawca zobowiązany jest określić tytuł wpłaty "FV Nr \_\_\_\_\_ Umowa ID".*

#### **ODPOWIEDŹ**

Zamawiający modyfikuje zapisy §5 ust. 4 Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego w następujący sposób:

*„Wynagrodzenie rozliczane będzie miesięcznie z dołu. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Faktury VAT za realizację usług wystawione zostaną w terminie do 7-go dnia kalendarzowego, po upływie okresu rozliczeniowego. Należności wynikające z faktur Zamawiający będzie regulował przelewem na konto wskazane na fakturze.”*

#### **PYTANIE 4**

Wzór umowy - § 5 ust. 7 zawiera treść:

*„Wykonawca wystawi fakturę zbiorczą z wyszczególnieniem wynagrodzenia w odniesieniu do każdego urzędu skarbowego.”*

Wykonawca doprecyzowując powyższy zapis informuje, iż zostanie wystawiona zbiorcza FV oraz udostępniony zostanie do niej załącznik z wyszczególnieniem wynagrodzenia dla każdego US. Wykonawca wnosi o zmianę zapisu na:

*„Wykonawca wystawi fakturę zbiorczą na sumę należnych opłat wraz z załącznikiem przedstawiającym wyszczególnienie wynagrodzenia w odniesieniu do każdego urzędu skarbowego.”*

#### **ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający wyjaśnia, że powyższy zapis, przedstawiony przez Wykonawcę jest wystarczający i Zamawiający dopuszcza wystawienie zbiorczej faktury z wyszczególnieniem wynagrodzenia w odniesieniu do każdego urzędu skarbowego.

#### **PYTANIE 5:**

Wzór umowy - § 5 ust. 11 zawiera treść:

*„Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666), może wysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), <https://efaktura.gov.pl/>.”*

Wykonawca nie posiada wymienionego rozwiązania technologicznego.

Czy Zamawiający zgodzi się na otrzymywanie e-faktur w formacie pdf?

W przypadku wyrażenia zgody na elektroniczną formę dystrybucji dokumentów rekomendujemy zawarcie w umowie poniższych zapisów:

*„Odbiorca zobowiązuje się:*

*a. do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji.*

*b. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy Informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Zamawiającego. Faktury VAT wystawiane przez Wykonawcę przesyłane będą z adresu: cof.faktury@poczta Polska.pl" W razie potrzeby otrzymywania wraz z fakturą specyfikacji w formie elektronicznej niezbędnym jest ujęcie tego faktu w zapisach niniejszego ustępu. W przypadku nie ujęcia zapisu w umowie brak będzie podstaw do przesyłania specyfikacji w formie elektronicznej."*

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający informuje, że korzystanie z funkcji przesyłania ustrukturyzowanych faktur za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) jest jedną z możliwości przesyłania faktur. Zamawiający wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formacie pdf. Zamawiający nie zmienia pozostałych zapisów §5 ust. 11 Załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego.

**PYTANIE 6:**

Wykonawca zwraca się z zapytaniem czy punkt obsługi prowadzony w placówce Wykonawcy może świadczyć również inne usługi zgodnie z prowadzoną działalnością Wykonawcy (czy obsługa będzie mogła być realizowana jako dodatkowe czynności na stanowiskach obsługi klienta w ramach funkcjonowania okienek pocztowych)? Ponadto Wykonawca dopytuje, czy dla Zamawiającego wystarczającym będzie, że punkty obsługi czynne będą w godzinach pracy Wykonawcy?

**ODPOWIEDŹ:**

1. Zamawiający dopuszcza aby w punkcie obsługi prowadzonym w placówce Wykonawcy były świadczone również inne usługi zgodne z prowadzoną działalnością Wykonawcy.
2. Zamawiający wyraża zgodę aby punkty obsługi czynne były w godzinach pracy Wykonawcy.

**PYTANIE 7:**

Wzór umowy - § 2 ust. 7 zawiera treść:

„Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia oświadczeń pracowników o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w trakcie wykonywania usługi, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy. Wykonawca informuje, że wykaz pracowników, którzy będą świadczyli usługę nie jest stały. Z uwagi na dużą rotację pracowników nie jesteśmy w stanie przewidzieć, którzy pracownicy będą obsługiwać umowę w całym okresie jej obowiązywania na tak dużym obszarze placówek wskazanych. Wykonawca zwraca się z zapytaniem czy „Oświadczenie pracownika o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w trakcie wykonywania usługi” może podpisać Dyrektor, Menager ewentualnie osoba wskazana do kontaktu między Zamawiającym a Wykonawcą a nie każdy pracownik osobno? Ponadto w jakim terminie należy przedłożyć powyższe Oświadczenie?

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający informuje, że §2 ust 7 wzoru umowy brzmi: „7. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych osobowych uzyskanych w trakcie wykonywania usługi, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.” Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Wzoru umowy oświadczenie podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawca, w dniu podpisania umowy.

**PYTANIE 8:**

Załącznik nr 4 do umowy zawiera treść:

Zamawiający wskazał zapis Ustawy:

2. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 742) Wykonawca informuje iż przedmiot umowy (wyплаты gotówkowe w ramach obsługi kasowej) nie dotyczy informacji niejawnych w rozumieniu Ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych. Wnioskujemy o usunięcie zapisu.

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający modyfikuje Załącznik nr 4 do umowy i wykreśla punkt 2 „*Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 742)*”, co powoduje odpowiednio zmianę numeracji pozostałych punktów.

**PYTANIE 9:**

Wzór umowy - § 1 ust. 1

Wykonawca prosi o wyszczególnienie w Umowie informacji dla jakich Urzędów Skarbowych będzie realizowana usługa obsługi kasowej, wraz ze wskazaniem adresów.

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający informuje, że usługa obsługi kasowej będzie realizowana dla jednostek Zamawiającego, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą. Zapis zostanie doprecyzowany po wyborze najkorzystniejszej oferty. Punkty Zamawiającego wraz z adresami zostały wskazane w Zapytaniu ofertowym oraz Załączniku nr 2.

**PYTANIE 10:**

Wzór umowy - § 5 ust. 7 zawiera treść:

„Wykonawca wystawi fakturę zbiorczą z wyszczególnieniem wynagrodzenia w odniesieniu do każdego urzędu skarbowego”

Wykonawca wnioskuje o modyfikację zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:

„7. Wykonawca wystawi fakturę zbiorczą na sumę należnych opłat wraz z załącznikiem przedstawiającym wyszczególnienie wynagrodzenia w odniesieniu do każdego urzędu skarbowego”

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający informuje, iż udzielił odpowiedzi w ww. zakresie w pytaniu nr 4.

**PYTANIE 11:**

W związku z tym, że Wykonawca musi dokonać stosownych uzgodnień operacyjnych dla wszystkich Jednostek Zamawiającego pod względem UP, co jest bardzo pracochłonne i

kluczowe dla niniejszego Postępowania, wnioskujemy o zmianę terminu składania ofert na dzień 28.12.2023 r. godz. 12 co umożliwi Wykonawcy przystąpienie do Postępowania.

**ODPOWIEDŹ:**

Zamawiający informuje, że przesunął termin składania ofert do **3 stycznia 2024 r.** do godz. 10.00 pismem nr 1001-ILZ.261.16.2023.2 z dnia 27 grudnia 2023 r.

**UWAGA:**

Uwzględniając powyższe zmiany – zmodyfikowane Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego oraz Załącznik nr 4 do umowy zostaną zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania z adnotacją **AKTUALNY** oraz **bieżącą datą**.

Z upoważnienia  
Dyrektora  
Izby Administracji Skarbowej w Łodzi

Naczelnik Wydziału  
Paweł Retkiewicz

/podpisano kwalifikowanym  
podpisem elektronicznym/

*Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek prawny równoważny podpisowi własnoręcznemu.*

*(ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE, Artykuł 25, Skutki prawne podpisów elektronicznych:*

- 1. Podpisowi elektronicznemu nie można odmówić skutku prawnego ani dopuszczalności jako dowodu w postępowaniu sądowym wyłącznie z tego powodu, że podpis ten ma postać elektroniczną lub że nie spełnia wymogów dla kwalifikowanych podpisów elektronicznych.*
- 2. Kwalifikowany podpis elektroniczny ma skutek prawny równoważny podpisowi własnoręcznemu.*
- 3. Kwalifikowany podpis elektroniczny oparty na kwalifikowanym certyfikacie wydanym w jednym państwie członkowskim jest uznawany za kwalifikowany podpis elektroniczny we wszystkich pozostałych państwach członkowskich.)”*

**Informacje o przetwarzaniu danych osobowych**

Ogólną klauzulę informacyjną, która dotyczy przetwarzania danych osobowych znajdują Państwo na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <https://www.lodzkie.kas.gov.pl> w zakładce Organizacja – Ochrona Danych Osobowych oraz na tablicach informacyjnych w siedzibie Zamawiającego: al. Kościuszki 83, 90-436 Łódź.